



নোবিপ্রবি/রেজি/একা/ভর্তি: ২০২৪-২৫/২০২৫/১৩৮

২৪ আগস্ট ২০২৫

জরুরী নোটিশ

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে ২০২৪-২৫ শিক্ষাবর্ষের প্রথম বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণীর শিক্ষার্থীদের নবীন বরণ অনুষ্ঠান কেন্দ্রীয়ভাবে আগামীকাল ২৫ আগস্ট ২০২৫, সোমবার নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী বীরশ্রেষ্ঠ শহিদ মোহাম্মদ রুহুল আমিন অডিটোরিয়াম অনুষ্ঠিত হবে।

অনুষদ/ইনস্টিটিউটের নাম	বিভাগ	সময়সূচী
বিজ্ঞান, জীব বিজ্ঞান, আইন, আইআইএস	ফিশারিজ অ্যান্ড মেরিন সায়েন্স, ফার্মেসি, মাইক্রোবায়োলজি, এপ্রায়েড ম্যাথমেটিক্স, ফুড টেকনোলজি অ্যান্ড নিউট্রিশন সায়েন্স, এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স অ্যান্ড ডিজাস্টার ম্যানেজমেন্ট, বায়োটেকনোলজি অ্যান্ড জেনেটিক ইঞ্জিনিয়ারিং, এগ্রিকালচার, পরিসংখ্যান, ওশানোগ্রাফি, বায়োকেমিস্ট্রি অ্যান্ড মলিকুলার বায়োলজি, প্রাণিবিদ্যা, রসায়ন, পদার্থ বিদ্যা, মুদ্রিকা, পানি ও পরিবেশ বিজ্ঞান, আইন এবং ইনফরমেশন সায়েন্স অ্যান্ড লাইব্রেরি ম্যানেজমেন্ট	সকাল ১০:০০ টা
প্রকৌশল ও প্রযুক্তি, আইআইটি, সামাজিক বিজ্ঞান ও মানবিক, শিক্ষা বিজ্ঞান, ব্যবসায় শিক্ষা	কম্পিউটার সায়েন্স অ্যান্ড টেলিকমিউনিকেশন ইঞ্জিনিয়ারিং, এপ্রায়েড কেমিস্ট্রি অ্যান্ড কেমিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, ইনফরমেশন অ্যান্ড কমিউনিকেশন ইঞ্জিনিয়ারিং, ইলেকট্রিক্যাল অ্যান্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং, সফটওয়্যার ইঞ্জিনিয়ারিং, ইংরেজি, অর্থনীতি, রাষ্ট্রবিজ্ঞান, সমাজবিজ্ঞান, বাংলা, সমাজকর্ম, শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা প্রশাসন, ব্যবসায় প্রশাসন, ট্যুরিজম অ্যান্ড হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট এবং ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেমস	বেলা: ২:০০ টা

উক্ত নবীন বরণ অনুষ্ঠানে উল্লিখিত সময়সূচী অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট অনুষদের ডীন, ইনস্টিটিউটের পরিচালক, বিভাগীয় চেয়ারম্যান এবং ২০২৪-২৫ শিক্ষাবর্ষের শিক্ষার্থীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


২৪/০৮/২০২৫
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

ও
সচিব, ভর্তি কমিটি (২০২৪-২৫)
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

বিতরণ: ১) ডীন, সকল অনুষদ, নোবিপ্রবি।

২) পরিচালক, আইআইএস ও আইআইটি, নোবিপ্রবি।

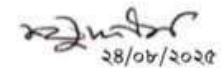
৩) বিভাগীয় চেয়ারম্যানবৃন্দ, নোবিপ্রবি।

নোবিপ্রবি/রেজি/একা/ভর্তি: ২০২৪-২৫/২০২৫/১৩৮

২৪ আগস্ট ২০২৫

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১। প্রক্টর, নোবিপ্রবি।
- ২। পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা, নোবিপ্রবি।
- ৩। পরিচালক, হিসাব (ভারপ্রাপ্ত), নোবিপ্রবি।
- ৪। পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জনসংযোগ ও প্রকাশনা দফতর (প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), নোবিপ্রবি।
- ৫। পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), আইসিটি সেল (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ), নোবিপ্রবি।
- ৬। ম্যানেজার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর, নোবিপ্রবি।
- ৭। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, নোবিপ্রবি।
- ৮। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, নোবিপ্রবি।
- ৯। ডেপুটি রেজিস্ট্রার (অ. দা.), কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের দফতর, নোবিপ্রবি।
- ১০। ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার মহোদয়ের দফতর, নোবিপ্রবি।
- ১১। নথি। ১২। মহানথি।


২৪/০৮/২০২৫
মোহাম্মদ সাইফুদ্দীন
ডেপুটি রেজিস্ট্রার
শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর